

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 общеразвивающего вида»

ПРИНЯТО

Общим родительским собранием
МДОУ «Детский сад №2»
от « 17 » октября 2017г.
протокол заседания № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МДОУ «Детский сад №2»
от «17» октября 2017г.
№ 01-14/92

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем (групповом) родительском собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 общеразвивающего вида» (далее Учреждение).

1.2. Общее (групповое) родительское собрание является постоянно действующим органом.

1.3. Общее (групповое) родительское собрание действует для оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса и социальной защиты воспитанников в Учреждении.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции

2.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования.

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

2.3. Содействие руководству Учреждения в обучении и воспитании детей, оказание помощи в определении и защите социально незащищённых воспитанников.

2.4. Сплочение и активизация родительской общественности и коллектива Учреждения для решения текущих проблем.

2.5. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.6. Содействие в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий.

2.7. Участие в планировании и реализации работы по охране и защите прав, свобод и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время образовательного процесса в Учреждении.

3. Организация работы

3.1. В состав Общего (группового) родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

3.2. Общее (групповое) родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

3.3. Родительское собрание избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.4. Заседание Общего родительского собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее 30% родителей (законных представителей) от списочного

состава воспитанников Учреждения. Заседания группового родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее 1/3 всех родителей (законных представителей) воспитанников группы.

3.5. Решение Общего (группового) родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

4. Права и обязанности

4.1. Общее (групповое) родительское собрание имеет право:

4.1.1. Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.1.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

4.1.3. Защищать права и законные интересы воспитанников.

4.1.4. Принимать участие в управлении Учреждения, в форме, определяемой Уставом.

4.2. Общее (групповое) родительское собрание обязано:

4.2.1. Соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и (или) родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.2.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

5. Ответственность

Общее (групповое) родительское собрание несет ответственность за:

5.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

5.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Коми, другим нормативным правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания общего (группового) родительского собрания оформляются протокольно.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего (группового) родительского собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего (группового) родительского собрания и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего (группового) родительского собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы нумеруются постранично, по истечению учебного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.6. Протоколы общего (группового) родительского собрания входят в номенклатуру дел, хранятся 5 лет.

6.7. Протоколы группового родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.